

Het dagelijks bestuur van Werkzaak;

stelt vast dat het noodzakelijk is een aantal aspecten van het verstrekken van een reiskostenvergoeding vast te leggen;

en besluit de volgende richtlijn vast te stellen:

### **Richtlijn Reiskostenvergoeding Werkzaak**

#### **Artikel 1 Algemene bepalingen**

In dit besluit wordt verstaan onder:

1. Opgeroepene: de persoon die door de Werkzaak is opgeroepen te verschijnen in het kader van zijn werkontwikkelplan of voor een medische keuring op het tijdstip en een locatie van de Werkzaak zoals die door de Werkzaak zijn bepaald.
2. Woonadres: het adres van de opgeroepene op de grond van de Basisregistratie persoonsgegevens (hierna: BRP).
3. Werk activeringsplan: een plan waarin de verplichtingen tijdens de activeringsperiode zijn vastgelegd (hierna WAP). De activeringsperiode is de periode waarin een persoon zich heeft gemeld voor een uitkering ingevolge de Participatiewet (hierna: Pw) maar de uitkering nog niet is toegekend.
4. Werk ontwikkelplan: een plan dat wordt opgesteld nadat de uitkering is toegekend (hierna WOP). Hierin worden de verplichtingen vastgelegd waaraan de uitkeringsgerechtigde moet voldoen en wat de gevolgen zijn wanneer hij zich niet aan die verplichtingen houdt.

#### **Artikel 2 Aanspraak**

1. De opgeroepene heeft aanspraak op vergoeding van de reiskosten die hij maakt in het kader van zijn WAP of WOP, voor zo ver deze worden gemaakt in het kader van re-integratieactiviteiten .
2. Deze richtlijn is niet van toepassing indien aanspraak bestaat op een kostenvergoeding op grond van een andere regeling.

#### **Artikel 3 Vergoeding reiskosten**

1. Reiskosten komen voor vergoeding in aanmerking indien de reisafstand van woonadres naar de plaats van oproeping 7,5 kilometer of meer bedraagt. Bij een reisafstand van minder 7,5 kilometer worden reiskosten niet vergoed.
2. De vergoeding van de reiskosten van de kilometers vanaf 7,5 kilometer bedraagt € 0,19 per kilometer, onafhankelijk van de wijze van vervoer. Het totaal aantal kilometers dat voor vergoeding in aanmerking komt, wordt vastgesteld door de afstand van de enkele reis te vermenigvuldigen met twee en daarvan 15 kilometer af te halen. De uitkomst wordt naar boven afgerond.
3. De reisafstand van woonadres naar de plaats van oproeping wordt vastgesteld aan de hand van de ANWB routeplanner. Er wordt uitgegaan van de kortste reisafstand.
4. Voor het vaststellen van de reisafstand naar de plaats van oproeping mag, indien dat gunstiger is voor de opgeroepene, van een verblijfadres worden uitgegaan wanneer de Werkzaak bij de oproeping gebruik maakt van dat verblijfadres.
5. Betaling van de reiskostenvergoeding geschiedt door bijschrijving op de bij de Werkzaak bekende bankrekening van de opgeroepene.

#### **Artikel 4 Inwerkingtreding**

Deze richtlijn treedt in werking op 1 juli 2016.

**Artikel 5 Citeerartikel**

Deze richtlijn wordt aangehaald als "Richtlijn Reiskostenvergoeding Werkzaak".

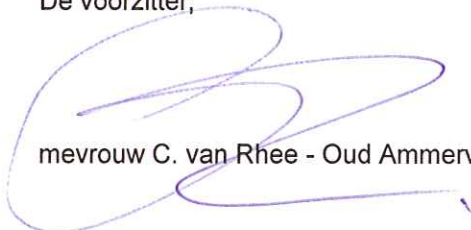
Aldus vastgesteld door het dagelijks bestuur van de Werkzaak op 14 juli 2016.

De secretaris,



mevrouw E. Boer MBA

De voorzitter,



mevrouw C. van Rhee - Oud Ammerveld

## **Toelichting**

### **Artikel 2**

Voor wat betreft de WAP fase gaat het om een vergoeding van de reiskosten indien het gaat om workshops die zien op re-integratie. Daaronder valt expliciet niet de workshop 'Rechten en Plichten', de intake, het evaluatiegesprek en overige verplichtingen in het kader van de aanvraag.

### **Artikel 3**

Indien de enkele reisafstand meer dan 7,5 kilometer bedraagt, worden alle gemaakte kilometers vergoed.

### **Artikel 4**

Voor de gewijzigde richtlijn bestaat er geen toepassing met terugwerkende kracht. Dat betekent dat voor aanvragen van voor de inwerkingtreding van deze richtlijn geen vergoeding kan worden toegekend.