

## Conceptverslag Algemeen Bestuur Werkzaak Rivierenland

Donderdag 4 maart 2024 te Geldermalsen, ruimte Aardbei

**Aanwezig:** mw. J.H.A. Sørensen (voorzitter), Mw. M. de Bas, mw. E. Boer (secretaris), mw. D. Bijvoet, mw. K. Bouchtaoui, mw. W.E.A. van Dijkhuizen, dhr. J. de Geus, dhr. D. Verbeek en mw. J. Kornelis (notulen)

**Toehoorders:** mw. M. Boas, dhr. P. Gnodde, dhr. E. Henning, mw. E. van Loon, mw. S. van der Marck, dhr. C. Romijn, dhr. G. Spanjer, mw. J. Tijdink, dhr. M. Vernoij

**Afwezig m.k.:** dhr. R.A.N. Reuvers

**Gasten:** dhr. M. Waleboer, PROOF Adviseur, t.b.v. agendapunt 3e  
Dhr. P. Gnodde t.b.v. agendapunt 5a

### 1. *Opening door de voorzitter*

**De voorzitter** opent de vergadering en heet allen welkom.

**De voorzitter** heet dhr. Maarten Waleboer welkom. Dhr. Waleboer is aanwezig om vragen te beantwoorden en toelichting te geven op de conceptversie wijzigingen tekst Gemeenschappelijke Regeling Werkzaak Rivierenland, te behandelen bij agendapunt 3e.

#### *Vaststelling agenda*

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

#### *Mededelingen*

- Er is bericht van verhindering ontvangen van dhr. Reuvers.

#### *Ingekomen*

- a. Brief Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat d.d. 4 december 2023, Besluit CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit met rapportageverplichting, *ter informatie*  
AB-leden hebben kennisgenomen van de brief.
- b. Brief Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid d.d. 8 december 2023, Vereenvoudiging inkomensondersteuning voor mensen, *ter informatie*  
AB-leden hebben kennisgenomen van de brief.
- c. Emailbericht d.d. 3 januari 2024 – Casus vervoersproblematiek

**De voorzitter** meldt dat om privacy-redenen de teksten geanonimiseerd zijn aangeboden.

De betreffende bewoner zal namens het AB een reactie ontvangen.

#### *Terugkoppeling miniconferentie infrastructuur sociaal ontwikkelbedrijven, Berenschot d.d. 15 januari 2024*

De voorzitter, dhr. De Geus en mw. Boer hebben deelgenomen aan de miniconferentie. Werkzaak Rivierenland is in de miniconferentie meerdere malen naar voren gebracht als een sociaal ontwikkelbedrijf dat zaken goed op orde heeft en toekomstbestendig georganiseerd is.

Mw. Boer wordt gecompimenteerd met de wijze waarop zij Werkzaak Rivierenland in de publiciteit weet te brengen.

*Terugkoppeling vanuit DB-vergaderingen*

- Er zijn geen opmerkingen.

2. *Conceptverslag AB-vergadering 7 december 2023, ter vaststelling*  
De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. *Ter besluitvorming*

a. AB-voorstel Aan de slag met klantprofiel 4

**De voorzitter** merkt op dat op 26 oktober 2023 al is besloten om met het onderwerp aan de slag te gaan. Na het betrekken van de raden zijn er geen bijzondere opmerkingen gemeld.

Onder dankzegging voor het werk en het organiseren van de meedenksessies wordt het AB-voorstel vastgesteld.

b. AB-voorstel reacties gemeenten op conceptkaderbrief 2025 Werkzaak

**De voorzitter** concludeert dat de conceptkaderbrief overwegend positief is ontvangen. Enkele gemeenten hebben opmerkingen geplaatst bij de door Werkzaak gehanteerde prijsindexatie IMOC.

**Mw. De Bas** merkt op dat er namens alle gemeenten een brief is gezonden aan alle GR-en waarin is aangegeven welke indexatie moet worden gevolgd (CPB-index 'berekende' stijging van de lonen, door Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties gepubliceerd in de septembercirculaire).

**Mw. Boer** brengt onder de aandacht dat hantering van de door de gemeenten gewenste indexering een stijging van de kosten met zich meebrengt.

**De voorzitter** stelt voor om de Kaderbrief 2025 Werkzaak Rivierenland vast te stellen, aangezien het proces reeds geheel doorlopen is.

Voorts wordt aan Werkzaak gevraagd:

1. aan te geven in welk gremium is afgesproken om de prijsindexatie IMOC te volgen en
2. inzichtelijk te maken wat de financiële consequenties zijn wanneer Werkzaak de indexering toepast, die door de gemeenten wordt gewenst.

Met inachtneming van bovengenoemde twee punten wordt de kaderbrief 2025 vastgesteld.

c. AB-voorstel

Dit agendapunt is vervallen.

d. AB-voorstel vaststellen Meerjarenbeleidsplan 2024 - 2027

Meerdere AB-leden complimenteren Werkzaak voor het goed leesbare document en de toegankelijke tekst.

**Dhr. Verbeek** merkt op dat het vooraf betrekken van de gemeenten bij de opstelling van het Meerjarenbeleidsplan zeer gewaardeerd is. Het zou goed zijn om bij andere belangrijke onderwerpen een soortgelijk proces te volgen.

Het Meerjarenbeleidsplan Werkzaak 2024 – 2027 wordt ongewijzigd vastgesteld.

e. AB-voorstel Tekstvoorstel wijziging tekst GR Werkzaak Rivierenland

**Mw. De Bas** en **mw. Bouchtaoui** spreken nadrukkelijk hun zorgen uit over de uniformiteit in de teksten van de verschillende GR-en. Zij zien geen waarborging van de uniformiteit wanneer de algemeen besturen en colleges separaat besluiten over de inhoud van de GR-teksten.

**De voorzitter** geeft aan dat nu alleen de GR-tekst Werkzaak Rivierenland ter bespreking voorligt. Tekstaanpassingen van de andere GR-en zijn niet in beeld, waardoor niet te beoordelen is of er sprake is van uniformiteit.

**De voorzitter** stelt voor om tot keuzes te komen, als uitgangspunt document 'AB20240304 - 3e 10 – PROOF Memo reactie zienswijze 20240223' te gebruiken.

### **3.1 Termijn Wgr (pagina 3 van 4)**

**3.1 variant c** een meerderheid van het AB kiest voor deze optie:  
Vasthouden aan de nieuwe wettelijke termijnen onder toevoeging dat in de praktijk afspraken worden gemaakt met de deelnemende gemeenten en die worden vastgelegd in een informatieprotocol, vast te stellen door de colleges en het DB.

### **3.2 Instrumenten Wgr met keuze (pagina 3 van 4)**

**3.2 bi** een meerderheid van het AB kiest voor deze optie:  
De actieve informatieplicht aanvullen met de verplichting hiervoor een protocol vast te stellen.

### **3.3 Overige voorgestelde wijzigingen (pagina 3 van 4)**

**3.3.a** Het AB Werkzaak kiest voor variant a:  
Vasthouden aan de huidige tekstvoorstellen en de raads- en platformbijeenkomsten niet op te nemen in de GR-tekst, maar in het informatieprotocol.

**De voorzitter** geeft aan dat alle keuzemogelijkheden doorlopen zijn en dat het AB haar keuzes heeft bepaald.

**Dhr. Waleboer** meldt dat de teksten overeenkomstig de keuzes zullen worden aangepast.

Het AB heeft, zoals hierboven aangegeven, een besluit genomen over de keuzes voor de tekstwijzigingen. De aangepaste teksten worden vervolgens voorgelegd aan de raden en daarna aan de colleges.

4. *Ter bespreking*

a. -

5. *Ter informatie*

a. AB-memo Toelichting stijging kosten Meerjarenonderhoudsbegroting 2023 – 2042

De AB-leden hebben kennisgenomen van de memo. Met dank aan de stellers, er zijn geen verdere vragen of opmerkingen over de memo.

b. Tweemaandelijks rapportages en stand van zaken dashboard (mondelijke toelichting Paul Gnodde)

**Dhr. Gnodde** geeft een korte toelichting op de 2-maandelijks rapportages, waarin algemene Werkzaam-informatie is opgenomen en ook een pagina met gemeente-specifieke informatie.

De AB-leden geven aan dat de informatie door henzelf en door de raad zeer gewaardeerd wordt.

**Dhr. Gnodde** geeft aan dat het online dashboard helaas nog op zich laat wachten. Het is moeilijk een definitieve opleverdatum aan te geven in verband met technische hindernissen in de IT-omgeving.

**De voorzitter** merkt op dat, hoewel de 2-maandelijks rapportage gewaardeerd worden, er wordt uitgekeken naar het online dashboard.

**De voorzitter** vraagt de AB-leden bij hun raden te vragen aan welke informatie behoefte is en dit terug te koppelen aan dhr. Gnodde.

6. *Rondvraag en sluiting*

**De voorzitter** dankt iedereen voor zijn inbreng en sluit de vergadering om 14:30 uur.

Vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur Werkzaam Rivierenland op 27 mei 2024.

de secretaris,

de voorzitter,

mevrouw E. Boer MBA

mevrouw drs. J.H.A. Sørensen